**关于做好2021-2022-2学期公共选修课申报开课的通知**

各学院（系、室、所）：

2021-2022学年第二学期公选课申报开课工作已经开始，现将具体事宜通知如下：

**一、申报要求与范围**

（一）各学院各招生专业至少推荐申报1门高质量公选课。

（二）开课教师原则上应具备三年以上讲师资格，教学效果好，近二年教学质量考核良以上；鼓励倡导通识教育理念、教学经验丰富、学术视野宽广的高级职称教师开设公共选修课；行政管理人员如需申报，须经课程归属学院同意并审核盖章。

（三）每位教师每学期开设的课程不得超过2门，每门课程重复班不超过2个。

（四）**全校性公选课课程库（见附件1）中已有的课程（含网络视频公选课），须通过教务管理系统直接申报。**

**二、新开课申报**

本次公选课新开课申报分公选课（传统课程）与公选课（网络课程）两类，新开课必须为28-36学时2学分的课程。

**（一）公选课（传统课程）新开课申报**

申请新开公选课（传统课程）的教师填写《南通大学增设选修课申请表》，并提交课程教学大纲、教学基本要求，以及**对所教课程有较深的研究或相关领域学术成果**等材料，建议学院对新开设的课程组织试讲，经学院教学工作委员会审定后，纸质材料报教务处。

**（二）公选课（网络视频课程）新开课申报**

1.申请公选课（网络课程）新开课的线下负责教师要以线上自主学习+线下翻转研讨的教学方式进行授课，注重启发思想、掌握方法，培养学生发现问题，分析问题和解决问题的能力。教师可从“拟新增网络视频公选课清单”中选择课程在线试看，具体如下：

**智慧树**平台的课程试看地址：www.zhihuishu.com，公用账号:nantongdaxue，密码：Ntu123456（不要修改密码）。

**超星尔雅**平台的课程试看网址：ntu.fanya.chaoxing.com，用户名：教师工号，首次使用超星平台老师密码：s654321s，如老师用过平台请使用修改后的密码。

2.线下负责人的主要工作职责：要重视公选课（网络课程）过程性管理，了解学生的学习进度，督促学生按时完成智慧树平台学习任务，并完成网上辅导、答疑；组织两次线下见面学习（第一次授课必须安排线下课程学习说明会，第二次线下见面由线下负责人组织安排线下专题讲座）；组织实施期末考核并在教务系统录入成绩、整理打印。考核形式不限，建议使用“课堂派”，留下过程性考核材料备查。

**三、申报流程及要求**

（一）公选课课程库（附件1）中已有课程的申报流程:登录教务管理系统->点击“教学计划管理”->“教学任务落实”->“通识选修课落实”，学院审批后导出汇总，1式1份，学院签字盖章。

（二）所有新开课须填写“2021-2022-2学期拟开公共选修课汇总表(新开课程填写)”，新开课（传统课程）另提交《南通大学增设选修课申请表》（1式二份）及**教学大纲、教材或教案**，纸质稿学院签字盖章。

（三）申报网络视频公选课程的线下负责人，需在网址试看课程后，提交**线下教学方案**。

（四）材料报送教务处教学研究与质量科（6号楼121），电子稿发送至：[jyk@ntu.edu.cn](mailto:jyk@ntu.edu.cn)。

（五）申报截止日期：2021年12月10日，逾期不再受理。

（六）学校将组织专家对2021-2022-2学期新开设的公选课进行审核公布。确定开课的教师要及时填写并更新教务管理系统中的课程信息，供学生选课参考。

附件：1.全校公选课课程库（含已开设的网络视频公选课）

2.拟新增网络视频公选课清单（智慧树平台）

3.拟新增网络视频公选课清单（超星尔雅平台）

4.2021-2022-2学期拟开公共选修课汇总表(新开课程填写)

5.南通大学增设选修课申请表

教务处

2021年12月1日